

Der Wirtschaftsrat der CDU e.V. ist ein bundesweit organisierter unternehmerischer Berufsverband mit über 12.500 Mitgliedern aus allen Bereichen der deutschen Wirtschaft. Zu unseren Mitgliedern und Gästen gehören bedeutende Unternehmerpersönlichkeiten, Vorstände und Geschäftsführer aus ganz Deutschland und Europa, Abgeordnete der Landesparlamente und des Deutschen Bundestages sowie Repräsentanten von Ministerien, Wissenschaft und Verbänden.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **Bevollmächtigte** des Wirtschaftsrates für die Mitgliedergewinnung in **freiberuflicher Tätigkeit** in **Sachsen Anhalt** für folgende Region:

- **Sachsen-Anhalt Nord**
(Landkreis Salzwedel, Landkreis Stendal, Landkreis Börde, Magdeburg);
- **Sachsen-Anhalt West**
(Landkreis Salzland, Landkreis Anhalt Bitterfeld, Dessau, Landkreis Wittenberg, Landkreis Anhalt-Jerichow);
- **Sachsen-Anhalt Süd**
(Halle, Landkreis Mansfeld Südharz, Saalkreis, Burgenlandkreis)

Ihr Aufgabenfeld - herausfordernd und zukunftsorientiert:

- Eigenverantwortliche Mitgliedergewinnung von der Analyse bis zur Präsentation unseres Portfolios vor Ort;
- Mithilfe beim Ausbau der regionalen Vertriebsstruktur der Landesverbände;
- Ausbau unserer Mitgliederbasis durch Bearbeitung qualifizierter oder selbstständig generierter Kontakte;
- Regelmäßige Präsenz bei hochkarätigen Veranstaltungen und Foren der Landesverbände;
- Verantwortlich für qualitative und quantitative Jahresziele;
- Sorgfältige Dokumentation der Mitgliedergewinnungstätigkeiten in unserer Datenbank sowie Unterstützung bei der Pflege von Datenbankbeständen;
- Mitwirkung bei der Mitgliederbetreuung, insbesondere der Integration und Betreuung neuer Mitglieder;
- Rückgewinnung von Mitgliedern.

Ihre Qualifikation - fundiert und neugierig:

- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Marketing/Vertrieb
- Idealerweise Erfahrung bei der Mitgliedergewinnung für einen Verband;
- Interesse an wirtschaftspolitischen Themen und eine starke Identifikation mit den Werten des Verbandes und der sozialen Marktwirtschaft;
- Kommunikations- und durchsetzungsstark sowie ausgesprochen Mitglieder- und serviceorientiert und überzeugen durch unternehmerisches Denken;
- Sicheres und repräsentatives Auftreten;
- Flexibel und belastbar;
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Access), zusätzliche Kenntnisse in Lotus Notes sind von Vorteil.

Bitte richten Sie Ihre aussagefähige und vollständige Email-Bewerbung in einem PDF-Dokument unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an bewerbung@wirtschaftsrat.de.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Dominique Range, Personalreferentin, gern unter der Telefonnummer 030/24087-504 zur Verfügung.