

Der Wirtschaftsrat der CDU e.V. ist ein bundesweit organisierter unternehmerischer Berufsverband mit über 12.500 Mitgliedern aus allen Bereichen der deutschen Wirtschaft. Zu unseren Mitgliedern und Gästen gehören bedeutende Unternehmerpersönlichkeiten, Vorstände und Geschäftsführer aus ganz Deutschland und Europa, Abgeordnete der Landesparlamente und des Deutschen Bundestages sowie Repräsentanten von Ministerien, Wissenschaft und Verbänden.

**Für unsere Bundesgeschäftsstelle in Berlin-Mitte suchen
wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet Sie als**

Datenarchitekt(m/w/d)

**Ihr Aufgabenfeld -
herausfordernd und zukunftsorientiert:**

- Weiterentwicklung der zentralen Daten- und Informationsarchitektur für die gesamtheitliche Steuerung aller Kontaktkanäle;
- Erschließen neuer Datenquellen zur Erweiterung der BI-Datengrundlage und Sicherstellung einer hohen Datenkonsistenz und -verfügbarkeit;
- Unterstützung bei der Erstellung automatisierter Reportings;
- Koordination unserer Dienstleister im Hinblick auf die Fortentwicklung der Datenbankstrukturen;
- Optimierungsprojekte zur Verbesserung der Datengrundlagen für unsere Mitgliederbindung, -gewinnung und -verwaltung;
- Zuständig für die Pflege und insbesondere Weiterentwicklung einer innovativen und zukunftssicheren Systemarchitektur;
- Kontinuierliche Abstimmung mit Product- und Process-Ownern als Schnittstelle zwischen den Fachabteilungen und dem IT-Management zur Unterstützung bei der Definition von Inhalten, Zielen und Lösungen.

**Ihre Qualifikation -
Fundiert, neugierig und kreativ:**

- Studium des Wirtschaftsingenieurwesens, Wirtschaftsinformatik, Informatik oder zum Datenkaufmann bzw. vergleichbare Ausbildung;
- Kenntnisse und Überblick über ERP Softwarearchitekturen und angewandte Technologien;
- Vertiefte Kenntnisse im Bereich Business Intelligence;
- Hands on Mentalität zum aktiven Vorantreiben der Change Prozesse;
- Selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise mit einem hohen Maß an Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsstärke;
- Identifikation mit den Verbandsinteressen- und zielsetzungen;
- Kompetentes und professionelles Auftreten;
- Perfekter Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen inkl. Datenbankerfahrung (idealerweise Lotus Notes oder vergleichbar);
- Bereitschaft sich in komplexe Sachverhalte einzuarbeiten.

Wir bieten einen verantwortungsvollen, attraktiven und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem dynamischen und leistungsfähigen Team sowie Zugang zu einem großen Unternehmensnetzwerk in unserer Bundesgeschäftsstelle in Berlin. Zudem bieten wir flache Hierarchien, gutes Betriebsklima, Zugang zu Gesundheits- und Weiterbildungsmaßnahmen, 30 Urlaubstage (zzgl. 24.12./31.12.), gemeinsame betriebliche Veranstaltungen sowie eine attraktive Entlohnung.

Bitte richten Sie Ihre aussagefähige und vollständige Email-Bewerbung ausschließlich und bitte als zusammengefügtes PDF-Dokument unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie der Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung an bewerbung@wirtschaftsrat.de.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen unser Bundesgeschäftsführer Dirk Kappenhagen gern unter der Telefonnummer 030/24087-500 zur Verfügung.

Wirtschaftsrat der CDU e.V. | Luisenstraße 44 | 10117 Berlin

www.wirtschaftsrat.de