

Der Wirtschaftsrat der CDU e.V. ist ein bundesweit organisierter unternehmerischer Berufsverband mit über 12.000 Mitgliedern aus allen Bereichen der deutschen Wirtschaft. Zu unseren Mitgliedern und Gästen gehören bedeutende Unternehmerpersönlichkeiten, Vorstände und Geschäftsführer aus ganz Deutschland und Europa, Abgeordnete der Landesparlamente und des Deutschen Bundestages sowie Repräsentanten von Ministerien, Wissenschaft und Verbänden.

**Für unsere Bundesgeschäftsstelle in Berlin-Mitte suchen
wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet einen**

Referent Datenmanagement (m/w/d) im Bereich Verbandsentwicklung

Ihr Aufgabenfeld - herausfordernd und zukunftsorientiert:

- Pflege, Konzeption, Koordination, Abstimmung und Begleitung von Datenbankprojekten zur Adressqualifizierung, Adressbeschaffung sowie zur Erweiterung der Datenbanknutzung für die Verbandsentwicklung;
- Erarbeitung, Einführung, Schulung und Kontrolle von Qualitätsstandards innerhalb des Datenmanagements (Adress-, Event-, Verteiler- und Vertriebsmanagement) inkl. Schnittstellenfunktion zwischen den jeweiligen Geschäftsbereichen und der IT-Abteilung sowie den Landesverbänden;
- Ansprechpartner für Vorschläge zur Optimierung des Datenmanagements sowie Schulung der Anwender;
- Erstellung und Weiterentwicklung von Vertriebsreports sowie die Erarbeitung und Optimierung von Einladungsverteilern für Veranstaltungen der Bundesgeschäftsstelle;
- Begleitung des Datenmanagements bei der Einführung einer neuen Vertriebssoftware.

Ihre Qualifikation

- abgeschlossene Ausbildung mit kaufmännischem oder technischen Hintergrund und hoher Anwenderaffinität für die Nutzung von Datenbanken;
- selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise;
- hohes analytisches und logisches Verständnis;
- Bereitschaft sich in komplexe Sachverhalte einzuarbeiten;
- Identifikation mit den Verbandsinteressen- und Zielsetzungen;
- kompetentes und professionelles Auftreten;
- perfekter Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen inkl. Datenbankeinfahrung.

Wir bieten einen verantwortungsvollen, attraktiven und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem dynamischen und leistungsfähigen Team sowie Zugang zu einem großen Unternehmensnetzwerk in unserer Bundesgeschäftsstelle in Berlin. Zudem bieten wir flache Hierarchien, gutes Betriebsklima, Zugang zu Gesundheits- und Weiterbildungsmaßnahmen, 30 Urlaubstage (zzgl. 24.12./31.12.), gemeinsame betriebliche Veranstaltungen sowie eine attraktive Entlohnung.

Bitte richten Sie Ihre aussagefähige und vollständige Email-Bewerbung ausschließlich und bitte als zusammengefügt PDF-Dokument unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie der Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung an bewerbung@wirtschaftsrat.de.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Kathrin Lauterbach, Personalreferentin, gern unter der Telefonnummer 030/24087-504 zur Verfügung.